

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
MUNICIPIUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT  
Nr. 586/8.11.2022

Avizat  
SECRETAR GENERAL  
Lilioara Stepanescu

HOTĂRÂREA nr. \_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2022

privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 86463/08.11.2022,

Analizând raportul nr. 86465/08.11.2022 al Serviciului Evidență și Administrare Domeniul Public,

Văzând Hotărârea nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad,

Ținând seama de prevederile art. 28 lit. f) din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003, cu modificările și completările ulterioare, de prevederile Ordonanței Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare,

În considerarea adresei nr. 1287/28.02.2022 a SC RECONS SA Arad, înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 16390/02.03.2022 privind propunerea de modificare a Regulamentelor de administrare a parcărilor ce fac obiectul Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad, cu modificările și completările ulterioare,

Cu îndeplinirea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), d), alin. (7) lit. s), alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD  
adoptă prezenta  
HOTĂRÂRE:

Art. I. Hotărârea nr. 510/2019 privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad, cu modificările și

completările ulterioare aprobate prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad se modifică după cum urmează:

1. Se abrogă Regulamentul serviciului de administrare a parcărilor de reședință din municipiul Arad aprobat prin Hotărârea nr. 510/2019, modificată prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

2. Se aprobă Regulamentul serviciului de administrare a parcărilor de reședință din municipiul Arad conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

3. Se abrogă Regulamentul serviciului de administrare a parcărilor tip Fast Park din municipiul Arad aprobat prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad.

4. Se aprobă Regulamentul serviciului de administrare a parcărilor tip Fast Park din municipiul Arad conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Celelalte prevederi rămân nemodificate.

Art. III. Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 10 zile de la data aducerii la cunoștință publică și se duce la îndeplinire de către SC RECONS SA Arad și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL  
Lilioara STEPANESCU

## **PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD**

Nr. 86463/08.11.2022

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (8), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: “modificarea și completarea Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad, cu modificările și completările ulterioare” proiect în susținerea căruia formulez următorul

### **REFERAT DE APROBARE**

Serviciul public de administrare a domeniului public se desfășoară sub autoritatea administrației publice locale care controlează gestionarea serviciului, urmărește realizarea strategiilor în domeniul serviciilor de administrare a domeniului public și privat pe plan local.

Primăria municipiului Arad are ca obiective, printre altele, îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței serviciilor publice și organizarea serviciilor publice astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici.

Ca urmare a celor mai sus enunțate, la solicitarea operatorului economic căruia i-a fost atribuit serviciul public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule, consider oportună adoptarea unui proiect de hotărâre de modificare a regulamentului serviciului de administrare, întreținere și exploatare a parcărilor de reședință și a parcărilor tip Fast Park cu scopul asigurării parcării autovehiculelor în condiții de siguranță.

**P R I M A R**  
Călin BIBART

## RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: referatul de aprobare înregistrat cu nr. 86463/08.11.2022 a domnului Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, ce are ca obiect: “modificarea și completarea Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad, cu modificările și completările ulterioare”

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad;
- Hotărârea nr. 242/2021 privind modificarea și completarea Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad;
- art. 28 lit. f) din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare;
  
- art. 3 alin. (1) lit. „i”, art.5, pct. 2, lit. „j”, art. 10 alin. (1) lit. b din Ordonanța Guvernului României nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr. 1287/28.02.2022 a SC RECONS SA Arad, înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 16390/02.03.2022 privind propunerea de modificare a Regulamentelor de administrare a parcărilor ce fac obiectul Hotărârii nr. 510/2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad, cu modificările și completările ulterioare;

## PROPUNEM:

Art. I. Hotărârea nr. 510/2019 privind aprobarea documentației de atribuire a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a zonelor de parcare cu plată din Municipiul Arad, a parcărilor de reședință și ridicări vehicule către SC RECONS SA Arad, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad se modifică după cum urmează:

1. Abrogarea Regulamentului serviciului de administrare a parcarilor de reședință din municipiul Arad aprobat prin Hotărârea nr. 510/2019, modificată prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad.
2. Aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcarilor de reședință din municipiul Arad conform anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
3. Abrogarea Regulamentului serviciului de administrare a parcarilor tip Fast Park din municipiul Arad aprobat prin Hotărârea nr. 242/2021 a Consiliului Local al Municipiului Arad.
4. Aprobarea Regulamentului serviciului de administrare a parcarilor tip Fast Park din municipiul Arad conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Celelalte prevederi rămân neschimbate.

Art. III. Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 10 zile de la data aducerii la cunoștință publică și se duce la îndeplinire de către SC RECONS SA Arad și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

Director Executiv  
Ștefan SZUCHANSZKI

Șef Serviciu  
Mihaela BALAȘ

Avizat juridic

---

## **Regulament al serviciului de administrare a parcărilor de reședință din municipiul Arad**

### **Cap. I. OBIECTUL REGULAMENTULUI**

**Art. 1** Obiectul prezentului regulament îl constituie modalitatea de gestionare a parcărilor de reședință amenajate pe teritoriul Municipiului Arad, de către operatorul S.C. RECONS S.A. Arad, prin Serviciul Parcări și Ridicări Vehicule, conform prevederilor Hotărârii nr. 510 din 30.09.2019 a Consiliului Local al Municipiului Arad și ale contractului de delegare a gestiunii prin concesiune nr. 75323/01.10.2019.

### **Cap. II. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 2 (1)** Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii/licitației sunt cele situate în parcurile de reședință, amenajate în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari.

(2) Parcare de reședință - orice spațiu care este aferent imobilelor cu destinația de locuință care poate fi atribuit spre închiriere în scopul staționării utilizatorilor persoane fizice și/sau juridice care locuiesc în acestea și/sau care fac dovada că au domiciliul/reședință/sediul social sau punct de lucru;

(3) În funcție de configurația perimetrului de amplasare, se pot atribui locuri în parcurile rezidențiale și pentru solicitanții din alte zone, domiciliați la o distanță nu mai mare de 100 m de zona parcărilor rămase libere.

(4) Parcurile de reședință vor fi semnalizate prin indicatoare "Parcare de reședință", locurile fiind marcate și numerotate individual.

(5) Suprafața unui loc de parcare are, în medie, 12,3 mp.

**Art. 3 (1)** În parcurile de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, indiferent de numărul de persoane/familii care îl locuiesc sau numărul de autoturisme deținute, cu excepția persoanelor care dețin garaje autorizate pe domeniul public.

(2) În parcurile de reședință locurile se licitează și se va atribui câte un loc de parcare, ținându-se cont de următoarea ordine de prioritate și de locurile rămase libere:

- etapa 1 - persoanele fizice proprietare ale apartamentului cu extras CF în format original nu mai vechi de 30 de zile și proprietare sau utilizatori cu contract de leasing a unui autovehicul;

- etapa 2 - persoanele fizice domiciliat care au calitatea de utilizator al autovehiculului (contract de comodat autentificat, contract de închiriere, împuternicire notarială);

- etapa 3 - persoanele juridice proprietare ale apartamentului, proprietar sau utilizator al unui autovehicul (contract de comodat, contract de închiriere, împuternicire).

(3) În urma parcurgerii etapelor enumerate la alin. (2), pot participa la licitație, pentru atribuirea unui al doilea loc de parcare, persoanele fizice și/sau juridice (locatari sau chiriași), la aceeași adresă de domiciliu/reședință.

(4) În toate situațiile, beneficiarii contractelor de comodat, contractelor de închiriere sau împuternicirilor au obligația prezentării acestor documente în formă autentică, încheiate la un birou notarial.

(5) Prețul de pornire al licitației/atribuirii este chiria de bază.

**Art. 4 (1)** În parcurile de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masă maxim autorizată mai mică de 3 tone.

(2) Nu se vor atribui locuri de parcare pentru autovehicule de transport persoane, marfă (autoutilitare), platforme auto, remorci, rulote. În cazul în care există locuri neînchiriate la sol, se pot atribui și deținătorilor de rulote, care sunt înmatriculate cu ITP valabil.

(3) Nu se vor desfășura activități economice în parcările de reședință.

(4) Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitare a locurilor de parcare din parcările de reședință.

**Art.5 (1)** Pentru zonele noi, primite în administrare, locurile se atribuie prin licitație publică, prin modalitatea cu strigare, pentru fiecare loc de parcare. Prețul de pornire al licitației îl reprezintă chiria de bază.

(2) În fiecare zonă, după ce a avut loc licitația, în cazul în care rămân locuri libere, acestea se pot atribui în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

(3) Locurile rămase libere în urma licitației sau ca urmare a rezilierii unor contracte, se vor atribui solicitanților la prețul mediu al unui loc de parcare rezultat în urma licitației, pentru zona respectivă, în ordinea cronologică a depunerii cererilor. Cererea este valabilă până la finele anului calendaristic.

**Art. 6** Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul/rezidența și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar sau chiriaș al unui apartament în imobilele arondate parcării de reședință.

**Art. 7** Prin excepție de la prevederile art. 3 alineatul (1) și ale art. 6, în cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcarea de reședință aferentă acestora sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament.

#### **Art. 8**

(1) Contractul se încheie de la data atribuirii/adjudecării la licitație a locului de parcare până la sfârșitul anului și se prelungește, de drept, prin achitare până la 31 ianuarie a fiecărui an, cu intervale consecutive a câte 12 luni (1 an). Locatarul are dreptul de a folosi locul de parcare 24 / 24 .

(2) Persoanele care au obținut un loc de parcare și nu au semnat contractul în 30 de zile de la data atribuirii și nu achită chiria stipulată în contract, vor pierde locul de parcare și contractul va fi reziliat.

(3) Contractul de închiriere se semnează de către titularul de contract. Odată cu semnarea contractului se achită și contravaloarea chiriei până la finele anului în curs, precum și contravaloarea dispozitivului de blocare a locului de parcare, pus la dispoziție doar de operator.

#### **Art. 9**

(1) În parcările de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare persoanelor cu dizabilități, conform certificatelor emise în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și monitorizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, cu modificările și completările ulterioare, posesorilor de autovehicule, dacă solicită și dacă dovedesc cu documente această situație. Locul de parcare de reședință se acordă doar pentru autoturismele proprietate personală a persoanei cu dizabilități, cu excepția celor ale rudelor de gradul I , însoțitorii legali care locuiesc la aceeași adresă de reședință cu persoana cu dizabilități (soț/soție/fiu/fiică)

(2) Pentru a beneficia de gratuitatea locului de parcare și pentru anul calendaristic următor, persoana interesată va prezenta operatorului cel mai târziu în data de 15 decembrie a anului curent următoarele documente: cartea de identitate, certificatul de încadrare în grad de handicap al persoanei în cauză și talonul auto, în original, sau ori de câte ori este nevoie în situația revizuirii acestora. Neprezentarea la termenul transmis de operator pentru validare și continuitate, duce la rezilierea contractului și pierderea locului de parcare.

#### **Art. 10**

(1) Prețul minim de pornire la licitație pentru un loc de parcare este de 15 lei/lună, la care se adaugă TVA.

(2) Chiria se achită integral, pentru anul în curs, la data semnării contractului pentru locul respectiv.

- (3) Termenul de plată pentru anul în curs, fără penalizări de întârziere, este de 31 ianuarie. Chiria se achită integral pentru anul în curs. După data de 31 ianuarie se percep penalități de întârziere de 0,1%/zi.
- (4) Neplata până la 31 martie duce la rezilierea contractului, respectiv la pierderea locului de parcare.
- (5) Operatorul, prin Serviciul Parcări de Reședință, poate prelungi termenul de plată cu 30 zile pentru cazuri excepționale .
- (6) Plata locului de parcare se face doar pe baza cărții de identitate a titularului contractului de închiriere a locului de parcare de reședință sau a rudelor de gradul I (soț/soție /copil/părinte, cu aceeași adresă de reședință) în original (exclus copie), iar în cazul în care adresa de reședință din cartea de identitate este alta decât cea din zona unde este situat locul de parcare închiriat, în mod obligatoriu se va prezenta un extras CF nu mai vechi de 90 de zile care să ateste dreptul de proprietate al persoanei îndreptățite asupra imobilului din vecinătate.
- (7) De asemenea, persoanele care optează pentru plata on-line (OP) vor transmite, scanat sau fotocopie lizibilă, la adresa de e-mail a operatorului parcărilor de reședință, un extras CF nu mai vechi de 90 de zile .
- (8) În cazul schimbării adresei de reședință și/sau a numărului de contact (telefon) trecute în contractul de închiriere, chiriașul are obligația de a anunța prin email sau la sediul Serviciului Parcări de Reședință – Birou Contracte, în maxim 30 zile de la schimbare, aceste modificări. Nerespectarea acestei prevederi privind informarea serviciului Parcări de Reședință în termen, referitoare la schimbarea domiciliului de către titularul de contract ca urmare a vânzării imobilului de la adresa de reședință, duce la rezilierea contractului și pierderea locului de parcare.
- (9) Chiriașul are obligația să asigure eliberarea necondiționată, la cererea operatorului, a locului de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun schimbarea temporară a destinației acestuia sau în cazul în care locului de parcare respectiv i s-a atribuit altă destinație.
- (10) Chiriașul are obligația să prezinte documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare ocupat, persoanelor împuternicite conform legii, sau personalului din cadrul Serviciului Parcări de Reședință, care efectuează controlul respectării prevederilor contractuale.
- (11) În cazul în care chiriașul nu achită integral debitul și penalitățile de întârziere până la data de 01.04 a anului în curs, se va proceda la notificarea rezilierii contractului, respectiv pierderea locului de parcare și recuperarea creanței. În situația în care debitorul nu achită debitul restant în baza somației de plată pentru recuperarea chiriei și a penalităților de întârziere până la 31 martie, se va proceda la acționarea în instanță a acestuia.

### **Cap. III. ORGANIZAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ**

#### **Art. 11**

(1) Licitația se organizează o singură dată pentru toate locurile de parcare dintr-o anumită zonă de reședință, la o data fixată de către operatorul parcărilor.

(2) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație, solicitanții vor depune la sediul operatorului următoarele documente:

- a) Cerere tip (care se completează la sediul operatorului);
- b) Documente care atestă domiciliul/rezidența: copie B.I./C.I., extras CF de informare (nu mai vechi de 90 de zile) sau actul de proprietate, contract de închiriere, act de donație sau moștenire, vor fi prezentate în formă autentică, încheiate la un birou notarial, după caz;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietate sau folosință, dovada deținerii poliței de asigurare tip RCA și ITP valabil.



d) Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de închiriere (înregistrat la ANAF), adeverință loc de muncă de folosință auto, contractul de comodat sau împrumut va fi prezentat în formă autentică, încheiate la un birou notarial;

e) Certificat de încadrare în grad de handicap, dacă este cazul;

f) Declarație pe proprie răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public.

#### **Art. 12**

(1) Cu minim 15 zile lucrătoare înaintea organizării licitației, operatorul are obligația de a face publică intenția de organizare a licitației.

(2) Publicitatea se realizează prin afișare în scara blocurilor arondate zonei, prin anunț pe pagina de internet a operatorului [www.reconsarad.ro](http://www.reconsarad.ro) și prin publicarea, o dată, în presa locală sau prin publicare a unui anunț.

(3) Licitația se va organiza în cel mult 10 zile de la data încheierii termenului de depunere a dosarelor de participare, la o locație, dată și oră care vor fi comunicate ofertanților prin modalitățile enumerate la alin. (2)

**Art. 13** Comisia de atribuire/licitație va fi formată din cinci persoane: președinte din partea operatorului, un membru din partea Asociației de proprietari/locatari (în caz de absență sau refuz, un membru din partea operatorului), doi membri din partea operatorului și un secretar din partea operatorului, cu drept de vot.

#### **Art. 14**

(1) Procedura de licitație se va organiza unitar pentru fiecare zonă. La data, ora și locul anunțat, vor fi prezenți membrii comisiei de licitație, precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

(2) Reprezentanții solicitanților vor prezenta cartea de identitate proprie, copie după cartea de identitate a solicitantului și împrumut din partea solicitantului.

**Art. 15** Comisia de licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de licitație, excluzându-i pe cei care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament sau cei care nu au prezentat toate documentele.

#### **Art.16**

(1) Președintele comisiei de licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă zonei pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură, precum și modul de desfășurare a procedurii.

(2) Procedura de licitare se va desfășura respectându-se ordinea de priorități prevăzută la art. 3 alin. (2) și (3).

**Art. 17** Președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv chiria de bază pentru parcările de reședință. Pasul de supralicitare va fi de 1 leu.

**Art. 18** Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

#### **Art. 19**

(1) Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

(2) Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare, în ordine cronologică, în parte până la adjudecarea tuturor locurilor disponibile.

#### **Art. 20**

(1) După adjudecarea locului, fiecare beneficiar semnează Procesul – verbal de licitație certificând numărul locului adjudecat precum și contravaloarea chiriei lunare. Procesul – verbal va fi redactat de secretar și semnat de către membrii comisiei de licitație.

(2) Procesul – verbal, împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință, se arhivează la sediul operatorului.

**Art. 21** Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de licitare pierd dreptul de prioritate asigurat de alineatul anterior. Acestea se pot prezenta ulterior, la sediul operatorului și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite în parcare

de reședință aferentă domiciliului la un preț egal cu prețul mediu al unui loc de parcare rezultat în urma licitației pentru zona respectivă, conform art. 5.

#### **Art. 22**

(1) Odată cu semnarea contractului de închiriere, beneficiarul va achita și contravaloarea dispozitivului de blocare, care va fi pus la dispoziția sa doar de către operator.

(2) Prețul dispozitivului este de 124 de lei cu TVA inclus și cuprinde montarea acestuia, în maxim 30 zile de la efectuarea plății.

(3) Orice reparație a dispozitivului de blocare sau înlocuirea acestuia se vor asigura pe cheltuiala beneficiarului, cu plata anticipată.

(4) În vederea atribuirii ulterioare licitației a locurilor rămase libere sau eliberate, solicitanții vor depune documente identice cu cele pentru participarea la licitație.

(5) În cazul în care utilizatorul unui loc de parcare de reședință înstrăinează imobilul în temeiul căruia a obținut locul de parcare prin atribuire sau licitație, contractul de închiriere pentru loc de parcare de reședință se reziliază de drept. Noul proprietar are un drept de preempțiune la obținerea unui contract de închiriere loc parcare de reședință pentru același loc, la prețul mediu al zonei, cu îndeplinirea condițiilor privind atribuirea unui loc de parcare. În situația în care persoana care înstrăinează imobilul deține mai multe locuri de parcare, acestea vor fi atribuite altor persoane care au achiziționat un imobil în zonă și nu dețin alt loc de parcare, prin licitație publică.

(6) În cazul în care utilizatorul locului de parcare înstrăinează autoturismul în temeiul căruia a obținut locul de parcare, contractul se reziliază de drept, dacă nu și-a cumpărat un alt autoturism sau nu depune dovada existenței unui contract de comodat/închiriere/ leasing pentru un autoturism pe care este îndreptățit să-l folosească, în termen de 90(nouăzeci) de zile de la data înstrăinării și nu a depus, în același termen de 90(nouăzeci) de zile, o solicitare de modificare a datelor autoturismului.

(7) În cazul decesului utilizatorului, pentru a prelua locul de parcare, moștenitorul va transmite prin email la operator / [rezidentiale@reconsarad.ro](mailto:rezidentiale@reconsarad.ro), certificatul de deces și documentul din care rezultă că are domiciliul la adresa menționată în contractul de închiriere loc parcare de reședință pentru respectivul loc de parcare, în termen de 90 (nouăzeci) de zile calendaristice de la data decesului. Netransmiterea documentelor în termenul anterior prevăzut conduce la rezilierea de drept a contractului de închiriere loc parcare de reședință.

### **Cap. IV. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI**

**Art. 23 (1)** Constituie contravenții la prezentul regulament următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

a) Parcarea vehiculelor în spațiul parcarilor rezidențiale, în afara locurilor de parcare marcate și numerotate conform regulamentului constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 500 lei la 1000 lei atât în parcările de reședință de la sol, cât și în cele tip Fast Park, inclusiv cele marcate cu „X” sau hașurate.

b) Ocuparea unui loc în parcarea de reședință fără contract de închiriere se sancționează cu amendă de la 500 de lei la 1000 de lei aplicabilă proprietarului vehiculului.

c) Blocarea cu diferite obiecte sau montarea ilegală a unor însemne/plăcuțe inscripții litere, numere vehicul sau orice alte înscrisuri pentru rezervarea locului de parcare, inclusiv pe locurile închiriate, sau a unor dispozitive de blocare altele decât cele amplasate (puse la dispoziție) de către operatorul parcarilor de reședință, se sancționează cu amendă de la 400 de lei la 500 de lei;

d) Deteriorarea platformei de parcare, precum și a indicatoarelor, marcajelor, însemnelor/plăcuțelor sau a dispozitivelor de blocare amplasate de către operator pentru rezervarea locurilor de parcare atribuite se sancționează cu amendă de la 500 de lei la 1000 de

lei. Contravenientul este obligat să repara prejudiciul produs calculat conform devizului de lucrări;

e) Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea operatorului sau a unităților care execută lucrări pentru municipalitate, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcare, modernizare, lucrări de rețele edilitare etc., se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

f) Împiedicarea, obstrucționarea sub orice formă a folosirii corespunzătoare a parcarilor de reședință se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

g) Executarea de lucrări de reparații și întreținere a autoturismelor pe locurile de parcare se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei;

h) Este interzisă staționarea vehiculelor de transport persoane, încadrate în categoria minibuz (între 10-17 persoane pe scaune)sau autocare, în parcarile de reședință și se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei.

i) În parcarile de reședință este interzisă staționarea vehiculelor transport marfa, autoutilitare, remorci, platforme auto tip trailer, cu excepția desfășurării unor activități de descărcare sau preluare încărcătură și se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei.

j) Ocuparea locurilor destinate încărcării autovehiculelor electrice și hibride se sancționează cu amendă de la 300 la 400 lei.

**Art. 24 (1)** Controlul respectării prevederilor prezentului regulament, întocmirea Notelor de constatare și încheierea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor se asigură de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Arad.

(2) Notele de constatare se pot încheia și de către agenții operatorului care le va înainta Direcției Generale Poliția Locală Arad în vederea încheierii proceselor – verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

(3) La momentul constatării contravenției, agenții constatatori vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz sau pe geamul lateral al vehiculului în cauză, nota de constatare ce conține natura abaterii constatate. În scopul probațiunii, agenții constatatori fotografiază iar fotografiile trebuie să conțină: numărul de înmatriculare al vehiculului, locul abaterii, data și ora, elemente definitorii ale abaterii stabilite de prezentul regulament.

(4) În baza notelor de constatare se vor întocmi procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

(5) Amenda contravențională se poate aplica oricărui contravenient persoană fizică sau juridică.

(6) Contravențiile se pot constata în lipsa contravenientului, atât pentru persoane fizice cât și pentru persoane juridice, în conformitate cu O.G. Nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, fiind probate cu note de constatare și fotografii, potrivit legii.

**Art. 25** Contravenientul poate achita în termen de 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul administrativ, agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

## **Cap. V. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 26** Exclusivitatea locului de parcare se asigură de către administratorul/operatorul parcarilor de reședință, prin montarea dispozitivului unic de blocare a locului de parcare.

**Art. 27** Curățenia locului de parcare închiriat, indiferent de anotimp, revine exclusiv chiriașului, atât în parcarile de reședință de la sol, cât și în cele tip Fast Park.

**Art. 28** În cazul autoturismelor înmatriculate în alte state, va fi prezentată o traducere legalizată a certificatului de înmatriculare al autoturismului în limba română.

**Art. 29** Subînchirierea sau folosirea locurilor de parcare de către alte persoane, cu consimțământul chiriașului este interzisă, precum și în cazul în care titularul contractului de închiriere nu mai deține reședință în acea zonă. Nerespectarea acestei prevederi conduce la rezilierea unilaterală a contractului fără restituirea sumelor plătite, urmând ca locul de parcare devenit vacant să fie atribuit în condițiile prezentului regulament.

**Art. 30** Contractele de închiriere sunt valabile numai pentru autoturismele cu numerele de înmatriculare menționate în contracte. Contractele nu sunt transmisibile, nerespectarea acestei prevederi conduce la rezilierea unilaterală a contractului fără restituirea sumelor plătite, urmând ca locul de parcare devenit vacant să fie atribuit în condițiile prezentului regulament.

**Art. 31** Pentru schimbarea locului de parcare de reședință se va achita suma de 50 lei plus TVA/cerere. Schimbul de loc poate fi realizat doar în cadrul aceleiași zone de parcare.

**Art. 32** Contravențiile în parcarile de reședință se constată și sancțiunile se aplică de către agenții constatatori împuterniciți de primar.

**Art. 33** În situația executării unor lucrări publice, în zona parcarilor de reședință, prestatorii/executanții de lucrări vor aduce la cunoștința concesionarului, prin adresă scrisă, natura și durata lucrării.

**Art. 34** Concesionarul va întocmi un proces verbal împreună cu constructorul/executantul lucrării privind starea inițială a amplasamentului, precum și un proces verbal la finalizarea lucrării. La întocmirea proceselor - verbale va fi delegat și un reprezentant al municipiului Arad.

**Art. 35** Pe perioada executării lucrărilor publice, executarea contractului de închiriere a locului de parcare de reședință câștigat prin licitație sau atribuit direct se suspendă sau se realocă un alt loc de parcare într-o altă zonă de parcare cu locuri disponibile.

## **Regulament al serviciului de administrare a parcarilor tip Fast Park din municipiul ARAD**

### **I. CONDIȚII GENERALE**

#### **Art. 1**

(1) Prezentul Regulament al serviciului de administrare și exploatare a parcarilor tip Fast Park reprezintă cadrul juridic ce definește raporturile dintre Municipiul ARAD prin S.C. RECONS S.A și conducătorul auto al autovehiculului care ocupă un loc de parcare în parcare tip Fast Park.

(2) Au dreptul la utilizarea parcarilor tip Fast Park deținătorii autovehiculelor, persoane fizice sau persoane juridice, pe bază de contract de închiriere. Conducătorii autovehiculelor acceptă prevederile prezentului Regulament.

#### **Art. 2**

(1) Parcările publice tip Fast Park cu program de funcționare non - stop se utilizează pentru parcare autovehiculelor fără remorcă având o înălțime max. de 1,7 m, lungime 4,750 m, lățime 1,8 m și greutate maximă autorizată max. 2,5 t.

(2) În sensul prezentului Regulament, locul de parcare este locul special amenajat în parcare tip Fast Park delimitat prin marcaje rutiere, destinat staționării unui singur autovehicul.

**Art. 3** Locurile de parcare pentru persoanele cu handicap riverane se utilizează, doar în baza cardului de handicap (nu pot fi rezervate/inchiriate), în limita numărului de locuri special amenajate în acest sens pentru fiecare Fast Park în parte.

### **II. CIRCULAȚIA AUTO ȘI PIETONALĂ**

#### **Art. 4**

(1) Accesul auto în parcările tip Fast Park se face numai pe fluxurile de intrare special amenajate.

(2) În parcare tip Fast Park nu este valabil tichetul de la parcometre, abonamentul pentru parcări cu plată sau cardurile emise persoanelor cu dizabilități. Cardurile deținute de persoanele cu dizabilități se utilizează doar în locurile special amenajate.

(3) Intrarea și ieșirea pietonilor se face prin utilizarea scărilor pietonale amenajate care fac legătura între etaje.

(4) În incinta parcării se vor respecta direcțiile auto și pietonale semnalizate prin indicatoare și/sau marcaje.

**Art. 5** În incinta parcării se va circula cu viteză redusă de 5 km/h, cu luminile de întâlnire aprinse, cu respectarea semnificației indicatoarelor și a marcajelor.

**Art. 6** Circulația pietonală se va desfășura în afara căilor de rulare, a rampelor de urcare/coborâre și a zonelor de manevră, administratorul parcării tip Fast Park neasumându-și responsabilitatea în cazul producerii unor accidente rutiere din aceste motive.

#### **Art. 7**

(1) În incinta parcarilor tip Fast Park se interzice:

- a ) ocuparea locurilor pentru parcare cu autovehicule defecte;
- b ) ocuparea locurilor de parcare cu autovehicule care au expuse afișe pentru vânzare;
- c ) parcare necorespunzătoare care are ca efect blocarea utilizării parcării de alte autovehicule;
- d ) staționarea pe 2 locuri de parcare fără a respecta marcajul de delimitare a locului de parcare;
- e ) ocuparea cu autovehicule a zonei de acces, intrare/ieșire;

- f ) completarea sau scoaterea de carburant din rezervoarele autovehiculelor ori transvazarea lichidelor combustibile;
- g ) efectuarea de reparații sau lucrări de întreținere la autovehicule (de ex. - spălare, curățare, umplere cu ulei sau benzină )
- h ) parcare în afara zonelor marcate sau sub rampe;
- i ) circulația auto pe contrasens;
- j ) circulația cu viteză mai mare de 5 km/h;
- k ) rularea cu distanță mai mică de 2 metri între autovehicule;
- l ) accesul autovehiculelor cu masa maximă totală autorizată mai mare de 2,5 tone;
- m ) accesul autovehiculelor cu remorcă;
- n ) utilizarea claxoanelor în mod nejustificat;
- o ) fumatul sau utilizarea focului deschis sub orice formă;
- p ) deteriorarea dotărilor parcării
- q ) lăsarea copiilor nesupravegheați în incinta parcării;
- r ) lăsarea în vehicule a animalelor de companie nesupravegheate;
- s ) părăsirea autoturismului parcat cu motorul în funcțiune;
- t ) poluarea cu substanțe inflamabile sau periculoase;
- u ) accesul și staționarea autovehiculelor fără plăcuțe cu numere de înmatriculare;
- v ) afișarea oricărui fel de anunț, distribuirea materialelor publicitare, vânzările ambulante ori manifestările publice;
- w ) Ocuparea unui loc în parcare de tip Fast Park fără contract de închiriere.

(2) Respectarea utilizării locurilor de parcare închiriate, în incinta parcării tip Fast Park se asigură de către serviciile din cadrul S.C. RECONS S.A. și Poliția Locală Arad.

### **III. PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE A PARCĂRILOR TIP FAST PARK**

**Art. 8** În sensul prezentului Regulament, riveran este persoana fizică care are domiciliul în vecinătatea parcării tip Fast Park, din fiecare cartier în care există amenajate Fast Park-uri.

#### **Art. 9**

(1) Închirierea se realizează prin licitație publică astfel:

- Licitația se anunță pe site-ul S.C. RECONS S.A., prin afișare la fiecare Fast Park, prin anunț în mass-media, prin afișare la scara blocurilor din perimetrul FAST PARK.

- Pentru depunerea cererii de participare la licitație pentru un loc parcare în parcare tip Fast Park este obligatorie prezentarea, în original, a cărții de identitate, a certificatului de înmatriculare al autovehiculului din care să rezulte inspecția tehnică periodică valabilă. - Pot solicita participarea la licitație, în aceleași condiții și persoanele care își desfășoară activitatea în zona deservită de către Fast Park, cu adeverință de la locul de muncă.

(2) Contractele de închiriere pentru parcare sunt valabile numai pentru autoturismele cu numerele de înmatriculare pentru care sunt încheiate, acestea nefiind transmisibile.

(3) Chiria de parcare pe bază de contract închiriere în parcare tip Fast Park se achită anticipat, la începutul fiecărui an pentru perioada de 12 luni, sau fracție din anul în curs.

(4) Închirierea unui loc de parcare în parcare tip Fast Park după procedura de licitație se realizează prin atribuire, la prețul mediu prevăzut în urma licitației, al fiecărui Fast Park astfel: preț mediu parter, preț mediu etaj. Atribuirea unui loc de parcare se face în ordinea cronologică a depunerii cererii. Cererea este valabilă până la finele anului calendaristic.

#### **Art. 10**

(1) Contravaloarea chiriei de bază, fără TVA, de la care pornește licitația, pentru parcările tip Fast Park este prezentată în Anexa și este stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Arad.

(2) Pasul de licitație este de 1 leu fără TVA.

#### IV. REGULI APLICABILE ÎN PARCĂRILE TIP FAST PARK

**Art. 11** Încheierea unui contract de închiriere în parcările tip Fast Park implică acceptarea și respectarea în totalitate a prezentului Regulament.

**Art. 12** Pentru eventualele daune, furturi, incendii precum și orice fel de pagube cauzate de terțe persoane vehiculelor aflate în parcările tip Fast Park, concesionarul nu își asumă nici un fel de responsabilitate civilă sau penală și nu răspunde de prejudiciile cauzate autovehiculelor aflate în parcare ca urmare a unor acțiuni sau inacțiuni imputabile altor persoane.

#### V. SANCTIUNI ȘI CONTRAVENTII

##### **Art. 13**

(1) Chiriașii au obligația de a citi și de a respecta în totalitate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor tip Fast Park, iar în caz de nerespectare a acestora vor fi sancționați contravențional cu respectarea Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare

(2) Nerespectarea prevederilor art. 7 se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 800 lei.

(3) Controlul respectării prevederilor prezentului regulament, întocmirea Notelor de constatare și încheierea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor se asigură de către polițiștii locali din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Arad.

(4) Notele de constatare se pot încheia și de către agenții operatorului care le va înainta Direcției Generale Poliția Locală Arad în vederea încheierii proceselor – verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

##### **Art. 14**

(1) În cazul în care chiriașii/deținători ai autovehiculelor ori persoanele la care au dat în folosință autovehiculul au încălcat prevederile prezentului Regulament, agenții constatare vor fotografia autovehiculul, apoi vor întocmi și afișa sub ștergătorul de parbriz Note de constatare pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament, iar ulterior vor fi întocmite procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare.

(2) În baza notelor de constatare se vor întocmi procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor.

(3) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se poate face plângere în termen de 15 de zile de la data comunicării acestuia. Plângerea se depune la instanța competentă din raza teritorială unde își are sediul instituția din care face parte agentul constatare care a aplicat sancțiunea.

#### VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 15** S.C.RECONS S.A nu răspunde de securitatea autovehiculelor, respectiv a bunurilor aflate în acestea, precum și de eventualele avarii cauzate de modul defectuos în care s-a efectuat parcare, staționarea respectiv rularea în interiorul parcării, sau datorită producerii unor calamități naturale, de nepăstrarea distanței dintre autovehicule, fiind exonerat de la plata de despăgubiri.

##### **Art. 16**

(1) În caz de coliziuni și accidente în incinta parcării și pe drumurile de acces se aplică prevederile legislației în domeniu.

(2) Eventualele avarii produse autovehiculelor proprii cât și altor autovehicule sau instalații de către conducătorii auto în timpul deplasării ori staționării vor fi suportate de persoanele vinovate cu excluderea răspunderii S.C.RECONS S.A.

**Art. 17** Vehiculelor abandonate în parcare li se vor aplica prevederile Legii 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 18** Staționarea fără drept pe locurile marcate cu semn pentru persoane cu dizabilități, special amenajate pentru autovehiculele aparținând acestora, se sancționează conform prevederilor legale.

**Art. 19** Prevederile prezentului regulament se completează cu Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002 cu modificările și completările ulterioare, O.U.G nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte reglementări în vigoare cu privire la administrarea domeniului public.

### **Anexa**

#### **privind aplicarea prețului chiriei de bază în parcările tip Fast Park/loc parcare/lună**

Parter	50 lei fără TVA
Etaj	30 lei fără TVA